



SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni n. 403 del 27-03-2018

OGGETTO:	Impegno e liquidazione spese postali – Dicembre 2017.-
Responsabile del Settore: Rag. Concetta Concone	
Ufficio Proponente:	Segreteria Generale
Responsabile dell'Ufficio: Ass.te Amm.vo e Cont.le Scalia Francesco	

Settore Segreteria Generale

Atto n. 32 Data 26-03-2018

Trasmessa all'Albo Pretorio in data 10-04-18

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Public.ne n. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.-

Il Responsabile Albo Pretorio

\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Antonella Spataro

\_\_\_\_\_



Comune di Partinico

Libero Consorzio di Palermo

COPIA ALBO

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: rag. Concetta Concone

Pag.: 2/5

*Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto:*

**“Impegno e liquidazione spese postali - Dicembre 2017.”**

**Premesso** che il Comune di Partinico per il servizio di “corrispondenza affrancata” si avvale di un conto contrattuale attivo con Poste Italiane;

**Che** a seguito della fatturazione elettronica in vigore dal 31.03.2015, questo Ente ha attivato un conto privato “fatturato” presso Poste Italiane che obbliga il Comune a liquidare le fatture elettroniche per reintegrare la copertura finanziaria;

**Che** la corrispondenza affrancata costituisce un servizio essenziale per l'Ente al fine di adempiere alle notifiche ai contribuenti del territorio e per tutta la diversa corrispondenza affrancata urgente e necessaria;

**Che** è pervenuta a questo Settore la fattura elettronica relativa alla mensilità di dicembre 2017 (fattura n.8718013351 del 24.01.2017 di €3.847,32);

**Che** occorre pertanto provvedere all'impegno della somma di €3.847,32 per la liquidazione della fattura di cui sopra alla mensilità di dicembre 2017;

**Che** la disponibilità al Cap. n.1703 - Mis. 09 - Prog. 04 - Tit. 1 - Macr. 03 “Spese postali” consente di impegnare e liquidare la Fattura n.8718013351 del 24.01.2017 di €3.847,32 - Prot. n.20180000210 del 24.01.2018;

**Che** è stato acquisito il codice CIG n.ZFA22EAF6 all'ANAC per l'affidamento di cui sopra;

**Dato** atto che non essendo stato approvato il bilancio per l'anno 2017, si opera in regime di gestione provvisoria, ai sensi dell'art.163 del D.Lgs. n.267/2000 e che il mancato impegno potrebbe arrecare danni certi all'Ente;

**Dato** atto altresì, che il superiore impegno di spesa rientra nello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato 2016/2018.-

*Per le superiori motivazioni di cui in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte al Responsabile del Settore Segreteria Generale*

### SI PROPONE

- Di impegnare in favore di Poste Italiane S.p.A. - Filiale di Partinico - Partita IVA n.01114601006 per reintegro del Conto di Credito del Comune di Partinico la somma di €3.847,32 occorrente a liquidare la Fattura n.8718013351 del 24.01.2017 - Prot. n.20180000210 del 24.01.2018 di pari importo al Cap. n.1703 - Mis. 09 - Prog. 04 - Tit. 1 - Macr. 03 “Spese postali” bilancio 2018;

- Di liquidare con prelevamento di €3.847,32 al capitolo di cui sopra, la Fattura elettronica trasmessa su piattaforma n.8718013351 del 24.01.2017 di €3.847,32 - Prot. n.20180000210 del 24.01.2018 di Poste Italiane - Filiale di Partinico - Partita IVA n.01114601006, con causale di pagamento B=049218871801335116 a mezzo bonifico bancario con codice IBAN

*Il Resp.le dell'Ufficio Segreteria Generale  
Ass.te Amm.vo e Cont.le F.sco Scalia*



# ANAC

## Autorità Nazionale Anticorruzione

### Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
  
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) • [Servizi](#) • [Servizi ad Accesso riservato](#) • [Smart CIG](#) • [Lista comunicazioni dati](#) • [Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Concetta Conccone

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** COMUNE DI PARTINICO - SEGRETERIA GENERALE

#### Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

### Smart CIG: Dettaglio dati CIG

## Dettagli della comunicazione

CIG	<b>ZFA22EAFA6</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 3.845,32
Oggetto	AFFIDAMENTO A POSTE ITALIANE DEL SERVIZIO DI CORRISPONDENZA AFFRANCATA PER IL PERIODO DICEMBRE 2017
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - COTTIMO FIDUCIARIO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

[Annulla Comunicazione](#)[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936



IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ l'art.107 del D.Lgs. n.267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. n.165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ gli artt.183 e 184 del D.Lgs. n.267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ la Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ la determina del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n.02 del 29.06.2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Segreteria Generale alla rag. Concetta Concone;

DETERMINA  
di fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE SEGRETERIA GENERALE  
Rag. Concetta Concone





SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO IMPEGNI

Responsabile dell'Ufficio e del procedimento:

Istruttore: \_\_\_\_\_

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato ai numeri di seguito riportati:

ATTO N.       /      

Impegno n.	<u>861</u>	Cap. n.	<u>1703</u>	Cod. n.	<u>804102</u>	Bilancio	<u>2015</u>	Importo €.	<u>3.847,32;</u>
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____;

*Visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria sugli impegni di spesa soprascritti.*

Partinico, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
*Dott. Giuseppe Misuraca*

**FTO** Il Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
**Dott. Giuseppe Misuraca**



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile dell'Ufficio e del procedimento:

Istruttore: \_\_\_\_\_

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184 commi 4 e 185 e comma 3 del D.Lgs. n.267/2000:

ATTO n. \_\_\_\_\_

Mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ;

Partinico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del  
procedimento contabile

\_\_\_\_\_